

**Clasa a X-a
LIMBA 1**

COMPETENȚE SPECIFICE ȘI CONȚINUTURI

1. Receptarea mesajelor transmise oral sau în scris, în diferite situații de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1 Extragerea esențialului din mesaje rostite de vorbitori nativi 1.2 Selectarea de informații din fragmente ale unor texte ample, pentru realizarea de sarcini diverse de lucru 1.3 Recunoașterea registrului în care este redat mesajul 1.4 Distingerea zonelor semantice specifice 1.5 Identificarea genului literar căruia îi aparține un text, în vederea realizării de analize	<ul style="list-style-type: none">- Texte literare- Texte/paragrafe descriptive și narative- Prezentări pe teme de interes general- Interviu, rapoarte- Texte în diferite registre- Comentarii culturale

2. Producerea de mesaje orale sau scrise, adecvate anumitor contexte

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1 Redactarea unor texte scurte din domenii de interes 2.2 Realizarea unei paralele între două personaje	<ul style="list-style-type: none">- Povestire/recitare orală/scrisă- Expunere/prezentare orală/scrisă- Narațiune, descriere, rezumat- Paragrafe pe diverse arii tematice și registre stilistice- Compunere structurată/nestructurată- Chestionare, formulare

3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală și scrisă

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1 Improvizarea unui dialog pe o temă de interes 3.2 Formularea de răspunsuri multiple la întrebări, pentru completarea unui dialog 3.3 Redactarea de scrisori personale 3.4 Formularea de opinii personale asupra aspectelor rolului unei personalități istorice sau literare, în cadrul unei discuții de grup 3.5 Realizarea unui interviu structurat	<ul style="list-style-type: none">- Analiză stilistică- Portret de personaj- Prezentare liberă, referat- Compunere liberă- Notițe- Curriculum vitae, interviu- Texte funcționale, corespondență (mesaje, scrisori personale și oficiale)- Chestionar

4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise, în situații variate de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1 Transformarea de texte din vorbire directă în vorbire indirectă și invers	- Texte literare și non-literare
4.2 Traducerea/retroversiunea unor texte literare și non-literare	- Dialog, redare, povestire
4.3 Reformularea unor texte scurte cunoscute prin contragere/reducere	- Fragmente/texte de informare generală
4.4 Notarea ideilor colegilor în cadrul unei discuții de grup	- Opinii, comentarii
4.5 Prelucrarea de mesaje într-un alt registru cerut (standard, familiar, argou)	- Dialoguri
4.6 Transformarea unui text dramatic într-unul epic și invers	

COMPETENȚE SPECIFICE ȘI CONȚINUTURI

1. Receptarea unei varietăți de mesaje transmise oral și în scris în diverse situații de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1 Extragerea ideilor esențiale dintr-un text, pe baza unor întrebări ajutătoare 1.2 Selectarea de informații relevante din texte, în vederea operării cu ele 1.3 Identificarea de detalii din texte/ documente autentice 1.4 Identificarea genului literar căruia îi aparține un text 1.5 Analizarea realizării artistice a mesajului	<ul style="list-style-type: none">- Texte literare și non-literare- Rapoarte/prezentări orale/scrise- Comentarii culturale, articole de presă- Dialoguri, conversații- Prezentări (de dificultate și lungime medie) pe teme de interes actual- Analiză stilistică

2. Producerea de mesaje orale sau scrise, adecvate anumitor contexte

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1 Reconstituirea prin povestire a unui text 2.2 Elaborarea unei descrieri simple 2.3 Redactarea unor texte scurte din domenii de interes	<ul style="list-style-type: none">- Povestire, recitare, prezentare orale sau scrise- Descrieri, comparări de obiecte, situații sau persoane- Narațiuni, rezumat- Paragrafe pe diverse arii tematice și registre stilistice- Mesaje, scrisori personale și oficiale- Compunere structurată/nestructurată- Portret de personaj

3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală și scrisă

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1 Adaptarea formei mesajului la situația de comunicare (stil formal/ informal) 3.2 Formularea de opinii personale asupra aspectelor rolului unei personalități istorice sau literare, în cadrul unor dezbateri 3.3 Realizarea unui interviu structurat pornind de la un set de întrebări date 3.4 Improvizarea unui dialog pe o temă dată 3.5 Redactarea de scrisori personale sau oficiale	<ul style="list-style-type: none">- Compunere liberă- Texte funcționale, corespondență- Curriculum vitae după model dat- Interviuri

4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise, în situații variate de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1 Transferarea de texte simple din vorbirea directă în vorbirea indirectă și invers 4.2 Transformarea unor notițe conținând informații esențiale, în propoziții dezvoltate 4.3 Reducerea unui paragraf la o idee esențială 4.4 Traducerea/retroversiunea unor texte literare și non-literare	<ul style="list-style-type: none">- Texte literare și non-literare- Fragmente/texte de informare generală- Tehnici de utilizare a dicționarului- Dialog, redare, povestire

Clasa a X-a
LIMBA 3, ANUL II DE STUDIU

COMPETENȚE SPECIFICE ȘI CONȚINUTURI

1. Receptarea unei varietăți de mesaje transmise oral și în scris în diverse situații de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
1.1 Citirea fluentă a unui text scurt, cunoscut 1.2 Desprinderea ideii principale dintr-un mesaj simplu, articulat clar și rar 1.3 Identificarea de informații specifice, în materiale simple 1.4 Sesizarea ordinii evenimentelor într-un mesaj simplu sau într-un text 1.5 Îndeplinirea unor instrucțiuni simple, completate de imagini sau scheme 1.6 Identificarea de detalii din texte/ documente autentice	- Texte literare și non-literare (de dificultate și lungime redusă) - Povestire - Articole, publicitate - Conversații, dialoguri simple

2. Producerea de mesaje orale sau scrise, adecvate anumitor contexte

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
2.1 Relatarea simplă a unor conținuturi, pe baza unor întrebări ajutătoare sau a unor imagini de sprijin 2.2 Redactarea unui text din fraze simple 2.3 Reconstituirea prin povestire a unui text scurt	- Povestire, recitare, prezentare orală sau scrisă - Invitație, telegramă, anunț publicitar - Paragrafe simple, mesaje - Descriere simplă

3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea orală și scrisă

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
3.1 Avansarea unei opinii asupra unei teme în discuție, cu sprijin în formularea acesteia 3.2 Cererea și oferirea de informații pe teme familiare 3.3 Adaptarea formei mesajului la situația de comunicare (stil formal/ informal) 3.4 Angajarea unei conversații scurte, în contexte obișnuite, pe teme de interes 3.5 Orientarea în spațiu pe baza unor instrucțiuni simple, articulate clar și rar	- Dialog - Dezbateri - Corespondență

4. Transferul și medierea mesajelor orale sau scrise, în situații variate de comunicare

Competențe specifice	Forme de prezentare a conținuturilor
4.1 Transferul unor sintagme simple dintr-o limbă în alta 4.2 Transformarea unor notițe conținând informații esențiale, în propoziții dezvoltate 4.3 Reducerea unui paragraf la o idee esențială 4.4 Reformularea unor texte scurte dintr-un registru al limbii într-altul	- Texte literare și non-literare - Opinii, comentarii - Dialoguri - Tehnici de utilizare a dicționarului